

คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบอนุญาตขายปุ๋ย (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. ผู้ประสงค์จะขอใบอนุญาตขายปุ๋ยต้องปฏิบัติตามประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการขออนุญาต การอนุญาต การออกใบอนุญาต การขอต่ออายุใบอนุญาต การขอรับใบแทน และการออกใบแทนใบอนุญาต ตามพระราชบัญญัติปุ๋ย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตราয়ละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

www.doa.go.th/ard

๒. ผู้ขอรับใบอนุญาตต้อง

๒.๑ เป็นเจ้าของกิจการ

๒.๒ มีถิ่นที่อยู่หรือสำนักงานในประเทศไทย

๒.๓ มีสถานที่ทำการและสถานที่เก็บปุ๋ย

๒.๔ ใช้ชื่อในการประกอบพาณิชย์กิจไม่ซ้ำหรือคล้ายคลึงกับชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจของผู้รับใบอนุญาตอยู่แล้ว หรือผู้ซึ่งอยู่ระหว่างถูกพักใช้ใบอนุญาต หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาตยังไม่ครบ ๑ ปี

๓. ผู้ประกอบการยื่นคำขอพร้อมแนบเอกสารประกอบผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบในระบบครบถ้วนถูกต้อง เอกสารผ่านแล้ว จึงส่งคำขอพร้อมเอกสารประกอบมายังหน่วยงาน

๔. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้ยื่นคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้ยื่นคำขอมีความประสงค์จะละทิ้งคำขอดังกล่าว

๕. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) กลุ่มควบคุมปุ๋ย (อาคารศูนย์วิจัยการอารักขาข้าว)สำนักควบคุม พืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร เลขที่ ๕๐ ถนน พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๕๗๙๕๕๓๖-๗ โทรสาร ๐๒-๕๗๙๗๙๘/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (การรับเอกสารทางไปรษณีย์จะรับตามระบบสาร บรรณของหน่วยงาน)) กลุ่มควบคุมปุ๋ย (อาคารศูนย์วิจัยการอารักขาข้าว)สำนักควบคุม พืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร เลขที่ ๕๐ ถนน พหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๕๗๙๕๕๓๖-๗ โทรสาร ๐๒-๕๗๙๗๙๘/ ไปรษณีย์</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (ยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบผ่านระบบบริการ ออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)) http://doa.go.th/nsw///เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง</p>
<p>สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๑ โทรศัพท์ ๐๕๓- ๑๑๔๑๒๑-๕ สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๒ โทรศัพท์ ๐๕๕- ๓๑๑๓๐๕ สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๓ โทรศัพท์ ๐๔๓- ๒๐๓๕๐๔ สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๔ โทรศัพท์ ๐๔๕-๙๕๙๖๒๐, ๖๖๙ สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตรเขตที่ ๕ โทรศัพท์ ๐๕๖-๔๐๕๐๗๐ สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตร เขตที่ ๖ โทรศัพท์ ๐๓๙-๓๙๗๑๓๔ สำนักวิจัยและพัฒนาการ เกษตรเขตที่ ๗ โทรศัพท์ ๐๗๗-๒๕๙๑๔๕ สำนักวิจัยและ พัฒนาการเกษตรเขตที่ ๘ โทรศัพท์ ๐๗๔-๔๔๕๙๐๕-๖/ติดต่อ ด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)</p>

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
 ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๑ วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>๑.ผู้ยื่นคำขอยื่นคำขออนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.๑) หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.๒) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการให้ครบล้วน</p> <p>(หมายเหตุ: (ผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร))</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	๓๐ นาที	กรมวิชาการเกษตร
๒)	<p>การพิจารณา</p> <p>การพิจารณา</p> <p>๑.เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้ถูกต้อง</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่จัดพิมพ์ใบอนุญาตขายปุ๋ย</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	๓ ชั่วโมง	กรมวิชาการเกษตร
๓)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>๑.ผู้มีอำนาจลงนามในใบอนุญาตขายปุ๋ย</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ยื่นคำขอมารับค่าธรรมเนียม</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>	๓ ชั่วโมง	กรมวิชาการเกษตร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	๑.คำขออนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.๑) ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีขอใหม่ โดยยื่นคำขอผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร))	กรมวิชาการเกษตร
๒)	๒.คำขอต่อยุใบอนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.๒) และใบอนุญาตฉบับจริง ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีขอต่อยุ โดยยื่นคำขอผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร))	กรมวิชาการเกษตร
๓)	๓.หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคลออกไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมระบุวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการเกี่ยวกับปุ๋ย โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๔)	๔.ทะเบียนพาณิชย์/ทะเบียนการค้า/ใบจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน/กลุ่มบุคคล/คณะต่างๆ/สหกรณ์ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้ระบุชนิดของพาณิชย์กิจเกี่ยวกับปุ๋ย โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๕)	๕.ใบจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน/กลุ่มบุคคล/กลุ่มเกษตรกร ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีเป็นวิสาหกิจชุมชน/กลุ่มบุคคล/กลุ่มเกษตรกร โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	กรมส่งเสริมการเกษตร

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๖)	๖.ใบจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนสามัญ/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
๗)	๗.ใบจดทะเบียนสหกรณ์ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีเป็นสหกรณ์ โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	กรมส่งเสริมสหกรณ์
๘)	๘. บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีที่มีการมอบอำนาจให้ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	กรมการปกครอง
๙)	๙.ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีผู้ประกอบการเป็นชาวต่างชาติ โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.)
๑๐)	๑๐.บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((นำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	กรมสรรพากร
๑๑)	๑๑. หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน พร้อมเอกสารแสดงตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท))	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑๒)	๑๒.สัญญาเช่าสถานที่เก็บปุ๋ย ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีสถานที่เก็บปุ๋ยเป็นของผู้อื่น ระยะเวลาของสัญญาเช่าไม่น้อยกว่า ๑ ปี))	-
๑๓)	๑๓.หนังสือยินยอมให้เก็บใช้เก็บปุ๋ย ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีสถานที่เก็บปุ๋ยเป็นของผู้อื่น ระยะเวลาของการยินยอมไม่น้อยกว่า ๑ ปี))	กรมส่งเสริมสหกรณ์
๑๔)	๑๔.แผนที่สถานที่เก็บปุ๋ย ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (-)	กรมส่งเสริมการเกษตร
๑๕)	๑๕.รายงานการประชุมของกลุ่มเกษตรกร/วิสาหกิจชุมชน/สหกรณ์ ฯ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นกลุ่มฯ/ วิสาหกิจฯ /สหกรณ์ฯ))	กรมส่งเสริมการเกษตร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	๑.ใบอนุญาตขายปุ๋ย (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๒๐๐ บาท
๒)	๒.การต่ออายุใบอนุญาตขายปุ๋ย (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๒๐๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	กลุ่มควบคุมปุ๋ย (อาคารศูนย์วิจัยอารักขาข้าว) สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร เลขที่ ๕๐ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐ โทรศัพท์ ๐๒-๕๗๙-๕๕๓๖ โทรสาร ๐๒-๕๗๙-๗๙๘๗ อีเมลล์ : ardferti@hotmail.com (หมายเหตุ: -)
๒)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))
๓)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
๑)	๑. คำขออนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป. ๑) (หมายเหตุ: -)
๒)	๒. คำขอต้ออายุใบอนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.๒) (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

เอกสารประกอบการพิจารณา : การออกใบอนุญาตขายปุ๋ย (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เอกสารประกอบการขออนุญาต

	รายการเอกสาร	ตัวจริง	สำเนา	เงื่อนไข	
๑	๑.คำขออนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.๑)	๑	๐	((กรณีขอใหม่ โดยยื่นคำขอผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร))	<input type="checkbox"/>
๒	๒.คำขอต้ออายุใบอนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.๒) และใบอนุญาตฉบับจริง	๑	๐	((กรณีขอต้ออายุ โดยยื่นคำขอผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร))	<input type="checkbox"/>
๓	๓.หนังสือรับรองนิติบุคคล	๑	๐	((กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคลออกไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมระบุวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการเกี่ยวกับปุ๋ย โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร))	<input type="checkbox"/>
๔	๔.ทะเบียนพาณิชย์/ทะเบียนการค้า/ใบจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน/กลุ่มบุคคล/คณะต่างๆ/สหกรณ์	๑	๐	((กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้ระบุชนิดของพาณิชย์กิจเกี่ยวกับปุ๋ย โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	<input type="checkbox"/>

	รายการเอกสาร	ตัวจริง	สำเนา	เงื่อนไข	
๕	๕.ใบจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน/กลุ่มบุคคล/กลุ่มเกษตรกร	๑	๐	((กรณีเป็นวิสาหกิจชุมชน/กลุ่มบุคคล/กลุ่มเกษตรกร โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	<input type="checkbox"/>
๖	๖.ใบจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนสามัญ/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล	๑	๐	((กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ/ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	<input type="checkbox"/>
๗	๗.ใบจดทะเบียนสหกรณ์	๑	๐	((กรณีเป็นสหกรณ์ โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร))	<input type="checkbox"/>
๘	๘. บัตรประจำตัวประชาชน	๑	๐	((กรณีที่มีการมอบอำนาจใช้ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร))	<input type="checkbox"/>
๙	๙.ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว	๑	๐	((กรณีผู้ประกอบการเป็นชาวต่างชาติ โดยนำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	<input type="checkbox"/>

	รายการเอกสาร	ตัวจริง	สำเนา	เงื่อนไข	
๑๐	๑๐. บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	๑	๐	((นำมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ พร้อมแนบเอกสารผ่านระบบบริการออนไลน์ของกรมวิชาการเกษตร)))	<input type="checkbox"/>
๑๑	๑๑. หนังสือมอบอำนาจ	๑	๐	((กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน พร้อมเอกสารแสดงตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท))	<input type="checkbox"/>
๑๒	๑๒. สัญญาเช่าสถานที่เก็บปุ๋ย	๐	๑	((กรณีสถานที่เก็บปุ๋ยเป็นของผู้อื่น ระยะเวลาของสัญญาเช่าไม่น้อยกว่า ๑ ปี))	<input type="checkbox"/>
๑๓	๑๓. หนังสือยินยอมให้เก็บใช้เก็บปุ๋ย	๑	๐	((กรณีสถานที่เก็บปุ๋ยเป็นของผู้อื่น ระยะเวลาของการยินยอมไม่น้อยกว่า ๑ ปี))	<input type="checkbox"/>
๑๔	๑๔. แผนที่สถานที่เก็บปุ๋ย	๑	๐	(-)	<input type="checkbox"/>
๑๕	๑๕. รายงานการประชุมของกลุ่มเกษตรกร/วิสาหกิจชุมชน/สหกรณ์ฯ	๑	๐	((กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นกลุ่มฯ/ วิสาหกิจฯ /สหกรณ์ฯ))	<input type="checkbox"/>

แบบฟอร์มคำขออนุญาต

	รายการเอกสาร	เงื่อนไข	
๑	๑. คำขออนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป. ๑)	-	<input type="checkbox"/>
๒	คำขอต่ออายุใบอนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.๒)	-	<input type="checkbox"/>

สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่กรอก
 เลขรับที่.....
 วันที่.....
 พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับ.....

คำขออนุญาตเกี่ยวกับปฏึก

เขียนที่.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ.....
 ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่.....ออกให้ ณ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 ซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการ/ผู้รับมอบอำนาจ ของ (ชื่อนิติบุคคล/ร้าน).....
 ทะเบียนการค้า/ทะเบียนพาณิชย์ เลขที่.....ออกให้ ณ.....
 ประสงค์จะขอรับใบอนุญาต (เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ตามประเภทใบอนุญาตที่ขอ)
 ผลิตภัณฑ์เคมีเพื่อการค้า (ผลิตภัณฑ์โดยตรง; ผสม; แบ่งบรรจุ)
 ผลิตภัณฑ์ชีวภาพเพื่อการค้า (ผลิตภัณฑ์โดยตรง; ผสม; แบ่งบรรจุ)
 ผลิตภัณฑ์อินทรีย์เพื่อการค้า (ผลิตภัณฑ์โดยตรง; ผสม; แบ่งบรรจุ)
 นำเข้าปฏึก ขายปฏึก นำผ่านปฏึก ส่งออกปฏึก
 ในนามของ.....(ชื่อผู้ขออนุญาตหรือนิติบุคคล)
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ผู้ขออนุญาตหรือนิติบุคคล)
 โดยมี.....เป็นผู้ดำเนินกิจการ
 สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 สถานที่ผลิตเพื่อการค้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 สถานที่เก็บปฏึก (1) เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
 สถานที่เก็บปฏึก (2) เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

/พร้อมกับคำขอนี้...

พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้ส่งมอบหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยคือ (เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง)

- (1) เอกสารแสดงการเป็นเจ้าของกิจการ ใบอนุญาตประกอบกิจการ กรณีเป็นนิติบุคคลให้ส่งหนังสือรับรอง หรือสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตและวัตถุประสงค์
- (2) สำเนาใบทะเบียนการค้าหรือทะเบียนพาณิชย์
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ของผู้ขออนุญาต
- (4) สำเนายบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ของผู้ขออนุญาต/นิติบุคคล
- (5) หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน พร้อมเอกสารแสดงตน
- (6) แผนที่สถานที่เก็บปุย (ถ้ามี)

หลักฐานเพิ่มเติมสำหรับการขอใบอนุญาตผลิตเพื่อการค้า

- (7) สำเนาใบอนุญาตตั้งโรงงาน (ถ้ามี)
- (8) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจากกระทรวงอุตสาหกรรม (ถ้ามี)
- (9) สำเนาสัญญาเช่า หรือ หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่
- (10) ภาพถ่ายอุปกรณ์และสถานที่ผลิต
- (11) แผนที่สถานที่ผลิต

หลักฐานเพิ่มเติมสำหรับการขอใบอนุญาตนำผ่านปุย

- (12) สำเนาใบกำกับสินค้า (Invoice)
- (13) สำเนาใบตราส่งตลอดทาง (Through Bill of Lading)
- (14) หนังสือแจ้งเส้นทางขาเข้า ออกและผ่านราชอาณาจักร สถานที่ขนถ่ายหรือหักสินค้า และ ชนิดของยานพาหนะที่นำสินค้าผ่านราชอาณาจักร

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่เคยได้รับใบอนุญาตประเภทที่ยื่นตามคำขอนี้มาก่อน และขอรับรองว่าข้อความและรายการที่ยื่นแนบท้ายคำขอนี้ถูกต้องกับความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)
ประทับตราบริษัท/ห้าง/ร้าน (ถ้ามี)

คำขอต่ออายุใบอนุญาตเกี่ยวกับปฎิ

สำหรับพนักงานเจ้าหน้าที่กรอก
 เลขรับที่.....
 วันที่.....
 พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับ.....

เขียนที่.....
 วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
 ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้ ณ.....
 ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่..... ออกให้ ณ.....
 อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
 มีความประสงค์ขต่ออายุใบอนุญาต (เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □ ตามประเภทใบอนุญาตที่ขต่ออายุ)
 ผลิตปุ๋ยเคมีเพื่อการค้า ตามใบอนุญาตเลขที่.....
 ผลิตปุ๋ยชีวภาพเพื่อการค้า ตามใบอนุญาตเลขที่.....
 ผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อการค้า ตามใบอนุญาตเลขที่.....
 ขายปุ๋ย ตามใบอนุญาตเลขที่.....
 นำเข้าปุ๋ย ตามใบอนุญาตเลขที่.....
 นำผ่านปุ๋ย ตามใบอนุญาตเลขที่.....
 ส่งออกปุ๋ย ตามใบอนุญาตเลขที่.....
 ในนามของ..... (ชื่อผู้ขอนุญาตหรือนิติบุคคล)
 โดยมี.....เป็นผู้ดำเนินกิจการ
 สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
 สถานที่ผลิตปุ๋ยเพื่อการค้าเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
 สถานที่เก็บปุ๋ย (1) เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....
 ถนน..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

/สถานที่เก็บ...

สถานที่เก็บปฏี (2) เลขที่ หมู่ที่..... ซอย.....
ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
ซึ่งได้รับใบอนุญาตเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
และใช้ได้จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
พร้อมกันนี้ได้มอบใบอนุญาตฯ ฉบับเดิมและหลักฐานอื่นที่มีการเปลี่ยนแปลงมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

(ลงลายมือชื่อ)..... ผู้ยื่นขออนุญาต
(.....)

หลักฐานอื่นที่ยื่นพร้อมคำขอนี้ (เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □)

- (1) เอกสารแสดงการเป็นเจ้าของกิจการ ใบอนุญาตประกอบกิจการ กรณีเป็นนิติบุคคลให้ส่งหนังสือรับรอง หรือสำเนาหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลผู้ขอรับใบอนุญาตและวัตถุประสงค์
- (2) สำเนาใบทะเบียนการค้าหรือทะเบียนพาณิชย์
- (3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ของผู้ขออนุญาต
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ของผู้ขออนุญาต/นิติบุคคล
- (5) หนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน พร้อมเอกสารแสดงตน
- (6) แผนที่สถานที่เก็บปฏี (ถ้ามี)

หลักฐานเพิ่มเติมสำหรับการขอต่ออายุใบอนุญาตผลิตเพื่อการค้า

- (7) สำเนาใบอนุญาตตั้งโรงงาน (ถ้ามี)
- (8) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงานจากกระทรวงอุตสาหกรรม (ถ้ามี)
- (9) สำเนาสัญญาเช่า หรือ หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่
- (10) ภาพถ่ายอุปกรณ์และสถานที่ผลิต
- (11) แผนที่สถานที่ผลิต